ועדת ההוראה של החוג רשאית, לפי שיקול דעתה, לחרוג מן הכללים המופיעים להלן.

תקנון תכנית מוסמך במדעי הראייה והאופטומטריה

תקנון החוג למדעי האופטומטריה מהווה תוספת לתקנון המכללה.

הנהלים הכתובים בלשון זכר מתייחסים גם ללשון נקבה.

התקנון נתון לשינויים.

קבלת מעומדים לחוג:

רק מועמד שחותם על טופס "הצהרת המתקבל לחוג" יכול להתחיל את הלימודים.

סטודנט שלא יישם את מה שכתוב בהצהרה, לימודיו יופסקו.

1. תקופות הלימודים

1.1. הלימודים מתקיימים במהלך שנתיים במשך 4 סמסטרים.
1.2. הלימודים מתקיימים בימי שלישי.
1.3. בתום כל סמסטר מתקיימות תקופות הבחינות והגשת עבודות.
1.4. בשל קורסים מרוכזים, יתכן שתקופת הבחינות תתקצר ויתקיימו ימי השלמה במהלך חופשת הסמסטר המכללתית.
1.5. שיעורי השלמה עשויים להתקיים גם לאחר בחינה במהלך תקופת הבחינות.
1.6. במהלך הקיץ (החל מחודש אוגוסט) מוצעות מרפאות רשות, ללא קרדיט אקדמי, אליהן ניתן להירשם במטרה לצבור ניסיון קליני נוסף.
1.7. סטודנטים בקורס התנסות בעדשות מגע מתקדמות המתקיים בסמסטר ב ידרשו לבצע חלק מהמרפאות בסמסטר קיץ.

2. תוכנית הלימודים

2.1. על הסטודנט ללמוד את המקצועות השונים לפי תוכנית הלימודים המתפרסמת על ידי החוג.תוכנית הלימודים כוללת גם פעילויות מחוץ למכללה כגון: תצפית במרפאות וניתוחים בבתי חולים והשתתפות בהרצאות סוף חודש בבתי חולים וכנסים, סיור במפעל אופטיקה, סיור במפעל עדשות מגע, בדיקות בגנים ובבתי ספר, מרפאות חיצוניות וכל פעילות אקדמית שתידרש בהתאם לתוכנית הלימודים.
2.2. סטודנט שלא מסיים את כל החובות של כלל הקורסים (חובות כל קורס מצוינות בסילבוס הקורס), תצפיות בניתוחים או פעילויות אקדמיות נדרשות, ולא מגיש עבודת גמר לא זכאי לתואר.
2.3. בכל פעילות אקדמית שמתקיימת במסגרת התוכנית, לרבות במעבדות ובמרפאות, שפת הדיבור בין הסטודנטים לאנשי הסגל ובינם לבין עצמם , תהיה עברית או אנגלית.

3. נוכחות

3.1. **נוכחות בהרצאות:**
3.1.1. נוכחות של 80% לפחות מכלל ההרצאות היא חובה בכל קורס.

הנביאים 37, ירושלים | טלפון: 02-6291944/45/64
37 Hanevi'im Street, Jerusalem | tel.: +972-2-6291911
www.jmc.ac.il

3.1.2. סטודנט שייעדר מעל 20% של ההרצאות בקורס (כולל היעדרויות מוצדקות) לא יורשה לגשת למבחן.
3.1.3. במהלך שיעורים מקוונים דורשת נדרשת הפעלת מצלמה פתוחה ומיקרופון פועל ובמקרים ספציפיים, וחיבור למחשב לצורך למידה פעילה.
3.1.4. על הסטודנטים להשתתף בשיעורים מסביבה המאפשרת למידה תקינה. אין להתחבר לשיעור בזמן נהיגה או במהלך נסיעה.
3.1.5. במהלך שיעורים מקוונים דורשת נדרשת הפעלת מצלמה פתוחה ומיקרופון פועל ובמקרים ספציפיים, וחיבור למחשב לצורך למידה פעילה.
3.1.6. איחור לשיעורים מעבר לעשר דקות יכול להיחשב חיסור בהתאם לשיקול דעתו של המרצה.

3.2. **נוכחות במרפאות/מעבדות**:
3.2.1. נדרשת נוכחות ב100% מהמרפאות/מעבדות.
3.2.2. אין להיעדר ממרפאות בשל בחינה שמתקיימת ביום השיבוץ למרפאות. יש להגיע למרפאה/מעבדה לפני/אחרי הבחינה.
3.2.3. נדרשת הקפדה מלאה על נהלי הבטיחות של המכללה, לרבות איסור על עישון בשטח המרפאה.
3.2.4. נוכחות מלאה נחשבת השתתפות במרפאה/מעבדה מתחילתה ועד סיומה.
3.2.5. נוכחות כוללת:
3.2.5.1. הבאת ציוד שנדרש במסגרת לימודי תואר שני (או השאלת ציוד אם אין ברשות הסטודנט).
3.2.5.2. הבאת חותמת אופטומטריסט.
3.2.5.3. מילוי פרטי כל מטופל שקיבל טיפול במרפאות בתוכנת MVE ובתוכנת Meditrek גם אם הבדיקה לא הייתה מלאה. אי מילוי פרטי המטופל יחשב כחיסור מרפאה.
3.2.5.4. היעדרות צפויה ממרפאות /מעבדות עקב סיבה המעוגנת בתקנון המכללה: לידה, מילואים, חגים (בהתאם לתקנון חגי דתות המופיע באתר המכללה), חתונה של הסטודנט (כולל 7 ימים לאחר מועד יום החתונה).
3.2.5.5. סטודנט אשר נעדר ממרפאה/מעבדה עקב סיבה המעוגנת בתקנון המכללה חייב להודיע על כך לפחות שבועיים לפני מועד המרפאה במייל למנהלת האדמיניסטרטיבית של התוכנית, עם העתק לראש התוכנית.
3.2.5.6. סטודנט הנעדר ממרפאות /מעבדות עקב סיבה המעוגנת בתקנון המכללה חייב להשלים את כל המרפאות /מעבדות שהחסיר בתאום עם המנהלת האדמיניסטרטיבית של התוכנית.
3.2.5.7. סטודנט אשר לא יעדכן במועד על היעדרותו, היעדרותו תיחשב כהיעדרות ללא אישור.
3.2.5.8. בהיעדרות ממרפאה עקב סיבה בלתי צפויה כגון מחלה או מקרה חירום, על הסטודנט להודיע באופן מידי למנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית במייל.
3.2.5.9. חובה לקבל אישור רטרואקטיבי על ההיעדרות. יש לשלוח את אישור המחלה למנהלת האדמיניסטרטיבית.
3.2.5.10. הסטודנט חייב להשלים כל מרפאה חסרה בתאום מנהלת התכנית וראש המרפאה.
3.2.5.11. סטודנט שלא מקבל אישור להיעדר לפני קיום המרפאה, היעדרותו תיחשב כהיעדרות ללא אישור.

3.3. **היעדרות אשר אינה מאושרת ממרפאות/מעבדות:**
3.3.1. סטודנט הנעדר ממרפאה ללא אישור יאבד 10 נקודות מהציון הסופי בגין כל מרפאה שהחסיר.
3.3.2. הסטודנט חייב להשלים כל מרפאה שהחסיר.
3.3.3. היעדרות נוספת ללא אישור תגרום לפסילת הקורס.

3.4. איחורים למרפאות /מעבדות:
3.4.1. חל איסור מוחלט לאחר למרפאות.
3.4.2. בגין איחור למרפאה יורדו 5 נקודות מהציון הסופי של הקורס.
3.4.3. איחור שני יטופל בוועדת הוראה ועלול לגרום לפסילת הקורס.

3.5. **החלפות במרפאות:**

מאמינים בך

3.5.1. סטודנט יכול להחליף עם סטודנט אחר בתנאי שמדווחים על כך לפחות שבוע מראש באמצעות מייל למנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית.

3.5.2. במקרה שסטודנט מסכים להחליף אבל לא מגיע למרפאה, חיסור זה יחשב כהיעדרות ללא אישור עבור הסטודנט המחליף

3.6. **היעדרות צפויה ממרפאות:**

היעדרות צפויה ממרפאות שלא עקב סיבה המעוגנת בתקנון המכללה: יש למצוא מחליף. ללא מחליף, אין אישור היעדרות. ניתן לפנות למנהלת האדמיניסטרטיבית ולראש מרפאה לצורך סיוע.

3.7. **היעדרות מלימודים בעקבות הריון ולידה:**

3.7.1. לפי תקנון זכויות הסטודנט, סטודנטית שיולדת זכאית להחסיר 6 שבועות ברצף, או 30% מתאריך הלידה ועוד סוף הסמסטר.

3.7.2. בקורסי המרפאות סטודנטית יכולה להחסיר לפי הצורך (גם יותר מ6 שבועות), גם במהלך ההיריון וגם לאחר לידה, בתנאי שהיא מודיעה למנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית לפחות שבועיים מראש.

3.7.3. סטודנטית שמחסירה מרפאות עקב הריון או לידה חייבת להשלים את כל המרפאות שהיא החסירה בתאום מול המנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית, על בסיס מקום פנוי.

3.7.4. סטודנטית שרוצה להשלים את המרפאות שתחסיר אחרי לידה עוד בתקופת ההיריון יכולה לעשות זאת בתאום מול המנהלת האדמיניסטרטיבית, על בסיס מקום פנוי.

3.7.5. סטודנטית שבוחרת לחזור להשתתף במרפאות לאחר לידה, מתחייבת להגיע לכל המרפאות שהיא משובצת אליהן.

3.7.6. סטודנט שמגיע למרפאה /מעבדה עם תינוק או ילד ללא סידורי בייביסיטר בזמן קיום המרפאה / מעבדה, לא יורשה להיכנס למרפאות.

3.8. **היעדרות ממושכת מלימודים:**

3.8.1. היעדרות ממושכת תדון בוועדת ההוראה.

3.8.2. היעדרות עקב סיבה מוצדקת, כגון מחלה, מותרת עד 20% מהרצאות ו- 10% ממעבדות.

3.8.3. סטודנט שלא מגיע ללימודים יירשם כחסר, גם כאשר יש סיבה מוצדקת.

4. הערכת הישגים

4.1. בנוסף לכתוב בתקנון המכללה, הגשת עבודות לאחר המועד שנקבע תגרום להפחתה בציון העבודה בהתאם לשיקול דעתו של המרצה

4.2. לא יתקבלו עבודות באיחור של חודש ללא אישור.

5. בחינות וציונים

5.1. **שלילת הזכות להבחן:**

5.1.1. סטודנט שלא עמד במטלות הקורס כפי שהוגדרו מראש בסילבוס על ידי מרצה הקורס (כולל נוכחות) לא יוכל לגשת לבחינה בסיום הקורס.

5.1.2. בכל קורס מתקיימות מטלות במהלך הסמסטר. סטודנט שלא מגיש את המטלות לא זכאי לקבל ציון סופי בקורס.

5.1.3. יש לסיים את הגשת המטלות לפני מועד המבחן הסופי. סטודנט שלא יסיים את כל המטלות לא יוכל לגשת למבחן.

5.2. **ציון עובר:** ציון מינימלי עובר בכל קורס הוא 65.

5.3. **מועדי בחינות:**

5.3.1. סטודנט שנעדר מבחינת מועד א' או מבחינת מועד ב' מסיבה מוצדקת ונכשל בבחינה במועד האחר, או שנעדר מבחינות שני המועדים מסיבות מוצדקות, זכאי להבחן במועד מיוחד אחד שמועדו יקבע

הנביאים 37, ירושלים | טלפון: 02-6291944/45/64
37 Hanevi'im Street, Jerusalem | tel.: +972-2-6291911
www.jmc.ac.il

ע"י מזכירות החוג. למימוש זכאות זו, על הסטודנט לפנות למנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית לא יאוחר משבוע מפרסום ציוני מועד ב' של הבחינה.

5.3.2. סטודנט אינו זכאי להבחן ביותר משני מועדים של קורס מסוים

5.3.3. בקורס שבו מתקיימת בחינה מעשית חובה לגשת למועד א'. סטודנט שנעדר מבחינה מעשית ללא סיבה מוצדקת חייב להפנות מכתב בקשה לוועדת הוראה עם נימוק דרך המנהלת האדמיניסטרטיבית של התכנית לקבלת אישור לגשת למועד ב.

5.3.4. שיפור ציון בבחינה מעשית מותנה באישור מרצה הקורס וראש התכנית.

5.3.5. סטודנט שנכשל או שנעדר מבחינה מעשית מועד א' עקב סיבות מוצדקות זכאי למועד ב.

5.3.6. על הסטודנט לפנות למרצה הקורס ולתאם אתו תוך שבועיים ממועד הבחינה המקורי את המועד החדש לבחינה.

5.3.7. סיבות מוצדקות להיעדרות מבחינה:

א. שרות מילואים בהתאם למפורט באמנת המילואים בהצגת אישור מתאים על שרות המילואים.
ב. אשפוז במועד הבחינה (בהצגת אישור מחדר מיון או מבית החולים).
ג. היעדרות עקב לידה על פי המפורט בתקנון המכללה.
ד. יום החתונה ושבעה ימים לאחר החתונה.
ה. חג או יום צום שנופל על תאריך המבחן בהתאם לתקנון חגי דתות המופיע באתר המכללה.

5.3.8. עבודות סמינריוניות או מטלות להגשה בקורס שאין בו מבחן מסכם:
סטודנט אשר לא קיבל ציון עובר בעבודה סמינריונית או מטלת קורס רשאי להגיש תיקון לבדיקה חוזרת תוך שבועיים מקבלת הציון.

5.3.9. התוכנית רשאית לקבוע מבחנים והצגות מקרים באותו יום. על הסטודנט להיערך לכך ולהשתתף בשני המרכיבים בהתאם ללוח הזמנים שנקבע.

6. סמינריון קליני

6.1. קורס סמינריון קליני מהווה 3 נ"ז מהתואר.

6.2. החוג מציע נושא אך הסטודנט רשאי להציע כיוון חלופי.

6.3. העבודה מתבצעת בזוגות או ביחידים.

6.4. עבודה סמינריונית של שלושה סטודנטים מחייבת שני נושאים שונים.

6.5. כל סמינריון חייב לקבל אישור של אחראית הקורס וראש התכנית.

6.6. במידה ומדובר בפרויקט מחקרי, אחריות הגשת בקשה לוועדת האתיקה, גיוס משתתפים, ביצוע מדויק של המחקר על פי הצעת המחקר שאושרה על ידי הועדה האתית, ניתוח התוצאות והגשת העבודה לסיום התואר הינה של הסטודנט. על הסטודנט להיערך לכך כי פרויקט המחקר דורש מהסטודנט עבודה עצמית אשר ברובה נעשית בזמנים מעבר לשעות הלימוד במכללה.

6.7. החוג מחויב להמציא פתרון חלופי לסטודנט במידה וחל שינוי מהותי בסמינריון שהינו שיתופי פעולה עם חברה או מוסד חיצוני, אשר לא מאפשרים סיום בהצלחה.

6.8. יש להגיש את העבודה על פי תבנית מוגדרת שמסופקת בקורס סמנריון קליני.

6.9. התאריך הסופי להגשת העבודה יישלח מפורסם במייל ובסילבוס הקורס.

6.10. האחריות על תיעוד התוצאות, העמידה בלוח הזמנים והגשת העבודה הינה באחריות הסטודנט.

6.11. העבודה תיבדק על ידי שני בודקים חיצוניים על פי תבנית ציון מוגדרת.

6.12. הציון הסופי הינו ממוצע תבניות הציון של הבודקים החיצוניים.

6.13. ניתן לערער על הציון תוך שבוע מקבלת הציון הסופי/

7. התמקצעות

7.1. התמקצעות בתואר מוסמך אפשרית באחד מהתחומים הבאים: עדשות מגע מתקדמות, ראיה ירודה, שיקום נוירו אופטומטרי, עין יבשה ותרפיה ויזואלית

7.2. נושאי ההתמקצעות משתנים מעת לעת בהתאם להחלטת וועדת ההוראה והקורסים המוצעים בתואר.

7.3. התמקצעות מקנה תעודת סיום נוספת בנוסף לתואר מוסמך.
7.4. סטודנט רשאי להגיש מועמדות לקבלת התמקצעות במידה: והשתתף בקורסי בחירה על סך 4 נ"ז בתחום ההתמקצעות וסיים סמינריון קליני 3 נ"ז בתחום ההתמקצעות.
7.5. לא ניתן להתמקצע בשני תחומים.
7.6.

8. **דרישה לסגירת התואר**
8.1. יש לעדכן את המנהלת האדמיניסטרטיבית בנוכחותכם בהרצאות חיצוניות וכנסים מקצועיים (הנכם מחויבים להשתתפות בלא פחות מ 4 כנסי העשרה מחוץ לתוכנית הלימודים). על ההרצאות והכנסים להיות מאושרים עם ידי החוג.
8.2. בטרם הגשת בקשה לזכאות לתואר, יש לשלוח למנהלת האדמיניסטרטיבית אישור לעסוק באופטומטריה מטעם משרד הבריאות.

9. סיום הלימודים
סטודנט שסיים בהצלחה את כל נקודות הזכות (37 נ"ז, מתוכם 8 נ"ז בחירה) זכאי לקבל תואר מוסמך M. Optom

הנביאים 37, ירושלים | טלפון: 02-6291944/45/64
37 Hanevi'im Street, Jerusalem | tel.: +972-2-6291911
www.jmc.ac.il

Accessible Document