

Jerusalem
Multidisciplinary
College
R.A.

המרכז האקדמי הרב תחומי ירושלים

שנת הלימודים תשפ"ז 2026-2027

תקנון החוג לממשל, תקשורת ודיפלומטיה

תקנון החוג הוא תוספת לתקנון המכללה ובא להשלימו.

1. כללי

הסטודנטים ילמדו קורסים עיוניים ומעשיים. תוכנית הלימודים תכלול קורסי חובה ובחירה שייקבעו על ידי החוג.

2. מעבר בחינה מסכמת ומטלות

ציון "עובר" בכל קורס הוא 60. כדי לקבל ציון 'עובר' על הסטודנטים לעמוד בהצלחה בכל דרישות הקורס: נוכחות, הגשת תרגילים וקבלת ציון עובר לפחות בכל אחד מהמבחנים והמטלות בקורס.

3. מעבר משנה לשנה

ציון המעבר המשוקלל משנה לשנה בקורסי החובה (למעט סטטיסטיקה) הוא 70. ועדת הוראה תדון במקרים של כישלון סטודנטים בשני קורסים ויותר או בסטודנטים שממוצע ציוניהם נמוך מ-70. בסמכות הוועדה לחייב סטודנטים בחזרה על קורס, חזרה על סמסטר, חזרה על שנה שלמה או הפסקת לימודים. בנוסף לאמור לעיל, בידי ועדת ההוראה הסמכות למנוע המשך לימודים מסטודנטים עקב חוסר התאמה ללימודים בחוג. הנימוקים להחלטה יועלו על הכתב.

4. תנאי קדם לקורסים

הקורסים 'כתיבה וקריאה אקדמית' והקורס 'טיפוח מיומנויות כתיבה' מהווים תנאי קדם לקורס פרוסמינר בשנה ב' וכן לסמינרים בשנה ג'. סטודנטים שלא עברו בהצלחה את קורסי שיטות המחקר או הפרוסמינר בשנה ב' לא יכולים להשתתף בסמינריון בשנה ג'.

5. נוכחות והתנהלות בשיעורים

החוג מעודד השתתפות פעילה בשיעורים.

מרצי ומרצות החוג יקבעו את סדרי הנוכחות בשעורים בהתאם לאופיו של כל קורס. חובת נוכחות תצוין בסילבוס הקורס. סטודנטים שלא נכחו בלפחות 80% מהמפגשים בקורס בו יש חובת נוכחות, לא יהיו רשאים לגשת לבחינה ולהגיש את עבודת הסיום בקורס.

בפרוסמינר ובסמינריונים קיימת חובת נוכחות. סטודנטים שלא נכחו בלפחות 80% מהפגישות לא יהיו רשאים להגיש את עבודת הסיום בקורס.

בסדנאות קיימת חובת נוכחות של 100 אחוז. מכיוון שהלמידה המעשית מתבצעת בכיתה, במקרה של היעדרות מפאת מחלה או סיבה אישית מוצדקת אחרת, הסטודנטים יגישו אישורים למרצה הקורס. סטודנטים שלא נכחו ב-100% של המפגשים של סדנה, לא יהיו זכאים לציון בסדנה.

המרצים רשאים שלא להכניס לשיעור סטודנטים מאחרים.

המרצים רשאים לא לרשום נוכחות לסטודנטים שאיחרו או לא נכחו בפרק זמן אחר של השיעור (באמצע או בסופו) העולה על 15 דקות.

המרצים רשאים לאסור על שימוש בטלפונים ניידים או במחשבים שלא למטרת לימודים במהלך השיעורים.

המרצים רשאים להעביר ממקומם או להוציא מהכיתה סטודנטים שמפריעים למהלך התקין של השיעור.

המרצים רשאים לאסור על אכילה בזמן השיעור.

תוכן השיעורים והמצגות, וכל הנאמר בשיעור על ידי המרצה, הוא קניינם של המרצים ושל המכללה. הקלטת המרצים והשיעורים ו/או הפצת תוכנם תתבצע אך ורק לאחר קבלת אישור בכתב מן המרצה, על סוג והיקף ההקלטה המותרת או הפצת כל חומר אחר שניתן או הועבר על ידי המרצה.

6. <u>אתיקה בכתיבת עבודות והגשתן</u>

כתיבת עבודות (להלן: "העבודות") היא חלק חשוב מהמיומנויות שאותן מקנה החוג לסטודנטים. הציונים בעבודות אלה הם חלק חשוב מהערכת הסטודנט. סגל החוג רואה חשיבות רבה בשמירה על ערכים של יושרה והגינות בכל הקשור לכתיבה עצמאית של עבודות ולפיכך יפעל להבטחת הגינות בכתיבת העבודות. עזרה בכתיבת עבודה מפרה את השוויון בין הסטודנטים ומונעת הערכה אמתית ומדויקת של יכולות הסטודנטים. לכן פנייה לעזרה חיצונית בכתיבת מטלת כתיבה אסורה בהחלט ומהווה הפרת משמעת חמורה.

להלן התייחסות מפורטת לעניין כתיבת עבודות בכלל ועבודות סמינריוניות בפרט:

- ככלל, כתיבת העבודות תעשה באופן עצמאי לחלוטין. אם ישנה סיבה אקדמית ומקצועית, המרצה רשאי לאפשר עבודה בזוגות או בצוותים.
- עבודה בצוותים אינה מותרת בעבודות פרוסמינר וסמינר.
- אין להעביר עבודות לעריכת לשון או לעריכה אחרת בשכר או שלא בתשלום.
- אין להעתיק קטעים מהאינטרנט, אלא תוך שימוש בכללי אזכור וציטוט, כפי שנלמדו בקורס כתיבה אקדמית, ותוך שימוש במרכאות כפולות והפנייה לאתר שהוא מקור הציטוט.
- כל ציטוט ישיר (שורה או פסקה) ממקור חיצוני מחייב שימוש במרכאות והפנייה מדויקת למראה מקום כמקובל בכללי הכתיבה האקדמית.
- סטודנטים שעברית אינה שפת אמם, וכן סטודנטים בעלי אישור על לקות בכתיבה, יציינו זאת בראש העבודה ויצרפו לעבודה אישור במידת הצורך. בכל מקרה, גם סטודנטים אלה מחויבים לכתיבה עצמאית. בתאום עם המרצים ובאישורם, תתכן הגשה באנגלית.

במקרה של חשד לעזרה חיצונית, או להעתקה מתן הציון יעוכב ויוחלט על אחד או יותר מאלה:

- הזמנת הסטודנטים להבחן בעל פה על העבודה, לרבות כתיבת תשובה לשאלה בנוכחות המרצה כדי לאמת את יכולת הכתיבה של הסטודנטים ולתת ציון סופי לעבודה.
- חזרה על הקורס ו/או כתיבת עבודה חדשה.
- הגשת תלונה על הסטודנטים לוועדת המשמעת של המכללה.

7. <u>הגשת עבודות סמינריוניות</u>

העבודות הסמינריוניות יוגשו במועד שייקבע על ידי החוג. איחור בהגשת העבודה שלא באישור עשוי לגרור הורדת נקודות ואף לגרור חזרה על הקורס.

8. <u>סיורים וכנסים מקצועיים</u>

חלה חובת נוכחות בסיורים מקצועיים המאורגנים על ידי החוג ובמסגרת הקורסים והסדנאות. השתתפות בהרצאות אורח ובכנסי החוג המתקיימים לאורך השנה ובמהלך שעות הלימודים היא חובה. היעדרות שאינה מוצדקת תגרור אחריה הורדה בציון בקורס המקביל בו מתבצעת הפעילות או בקורסים אחרים, בהתאם לשיקול דעתו של ראש החוג.

9. <u>הגשת מטלות סופיות בסדנאות</u>

המטלות המוגשות בסדנאות ובקורסים המעשיים (כתבות, צילומים או הסכתים) מועמדות לפרסום במגזין החדשות "שומרי הסף" של החוג ובפלטפורמות האינטרנטיות של החוג (כולל רשתות חברתיות) וזאת על מנת לסייע לסטודנטים ליצור תיק עבודות ולהציב רף הכשרה מעשית גבוה. החוג משקיע בכך משאבים. התוצרים הללו יתפרסמו בהתאם לשיקול דעתו של מרצה הסדנה, ועורכי/ות אתר "שומרי הסף". על הסטודנטים/ות להתייחס להפקת חומרים אלה בהתאם, מבחינת המחויבות כלפי המרואיינים/ות וקבלת הסכמתם לפרסום, הרצינות בהפקת החומר עצמו, ואיכות התוצר הסופי. סטודנט/ית שת/יבקש שמטלתו/ה לא תפורסם ת/יעשה זאת בכתב למרצה הסדנה ולראש החוג לממשל, תקשורת ודיפלומטיה, <u>שבוע לפני</u> מועד הגשת המטלה, תוך פירוט סיבות ענייניות וברורות לגבי אי-הסכמתו/ה לפרסום המטלה.

10. <u>הפסקת השתתפות בתוכנית המצטיינים</u>

סטודנטים שהורשעו בעבירת משמעת, לא יוכלו להשתתף בתוכנית המצטיינים או להמשיך בה. החוג רשאי להפסיק את השתתפותם של סטודנטים בתוכנית המצטיינים בהתאם לשיקול הדעת של ועדת ההוראה ובכפוף להישגיהם של הסטודנטים, התנהלותם אל מול חבריהם לתוכנית, והמרצים בה.

11. <u>סיום לימודים וזכאות לתואר</u>

לקבלת תואר בחוג יש להשלים לימודים בסך של 123 נקודות זכות הכוללות קורסי חובה, 2 קורסים סמינר בהיקף 4 נקודות זכות לכל קורס, 6 סדנאות בהיקף של 1.5 נ"ז לסדנא, וקורס העשרה כלל מכללתי.

נהלי הגשה	מועדי הגשה	נוהל החזרת מטלה וציון	נוהל ערעור
הסטודנטים ישמרו לעצמם עותק של העבודה שהוגשה, כדי שיהיה באפשרותם למסור אותה לבדיקה במקרה של אבדן העבודה המקורית. במידה ולא הוגשה העבודה, ציונה יהיה אפס. בקורסים ששפת ההוראה בהם איננה עברית, הגשת המטלות תהיה בשפת ההוראה של הקורס. בקורס שניתן בשפה העברית, מטלות ייכתבו בעברית. סטודנטים שירצו להגיש מטלה בכתב בשפה שאיננה עברית, יידרשו להסכמת מרצה הקורס וראש החוג. המרצים רשאים לזמן סטודנטים להופיע בפניהם או בפני שני מרצים על מנת לבחון ידיעותיהם בנושא העבודה ולאמת כי העבודה הינה פרי עבודתם האישית והמקורית. בהתאם לכך, המרצים יקבלו החלטה בדין העבודה וציונה. הגשת העבודות תעשה דרך מערכת ה-moodle בלבד.	**<u>עבודות סוף קורס:</u>** זמן מועדי א' או ב' שנקבע בלוח המבחנים על ידי החוג. החוג מגדיר גם תאריכי הגשה לעבודות ומטלות סיום קורס שמפורסמים למרצים ולתלמידים. **<u>עבודות סמינר:</u>** עבודות הסמינרים יוגשו עד עד ה-30 בספטמבר. סטודנטים שזקוקים להארכה יפנו בסמוך למועד ההגשה לבקש הארכת זמן בצירוף טיוטה של העבודה. לסטודנטים שלא הגישו עבודות בזמן המוגדר בתקנון, יוזן ציון 0. הסטודנטים יידרשו בהרשמה מחודשת לקורס בשנה העוקבת ובעמידה בכל חובות הקורס.	**<u>בעבודות סוף קורס:</u>** המרצים ימסרו <u>את הציון</u> על עבודת גמר בקורס <u>ויחזירו את העבודה הבדוקה</u> בתוך 3 שבועות מהמועד שנקבע להגשתה. במקרים חריגים בהם העבודה <u>הוגשה במועד שונה ממועד ההגשה שנקבע</u>, הציון והעבודה הבדוקה יימסרו עד שלושה שבועות ממועד ההגשה בפועל. **<u>בעבודות סמינר:</u>** המרצים ימסרו את הציון על עבודת הסמינר ויחזירו את העבודה הבדוקה, בתוך 7 שבועות מהמועד שנקבע להגשתה. במקרים חריגים בהם העבודה <u>הוגשה במועד שונה ממועד ההגשה שנקבע</u>, הציון והעבודה הבדוקה יימסרו תוך 7 שבועות ממועד ההגשה בפועל.	סטודנטים זכאים לערער על ציון עבודת סיום קורס, כולל עבודה סמינריונית, אם משקלה בציון הסופי הינו 60% אחוזים ומעלה מהציון הסופי בקורס. הגשת ערעור תוגש בכתב בתוך **<u>14 ימים</u>** ממועד פרסום העבודה הבדוקה, תוך פירוט הנימוקים להגשת ערעור. סטודנטים המערערים על הציון יהיו מודעים לכך שהעבודה כולה עשויה להיבדק מחדש ולא רק הסעיפים אליהם התייחסו בערעור. המרצים יוכלו גם להפחית ניקוד מהציון המקורי. הציון המתוקן, או החלטה מנומקת בכתב של המרצים לדחות את הערעור, יימסרו בתוך **<u>14</u>** ימי עבודה. במקרים חריגים, ראש החוג מוסמך להכריע האם יש להעביר את העבודה לקריאה של בודק שני.

Accessible Document